

Haruya Book Master



導入ガイド

2021年12月

株式会社トスバックシステムズ

CONTENTS

..... 目次

1. 導入ガイド

各機器の電源 ON	1
Edge 設定	1
インターネットオプション設定	2
ブラウザのオートコンプリートの設定	5
Wonderful Report Preview セットアップファイルのダウンロード	7
Wonderful Report Preview のインストール	8
レジストリ設定	10
ショートカットの作成	11
プリンタ名の設定	12
ログイン直後の操作	13
システムの終了	14

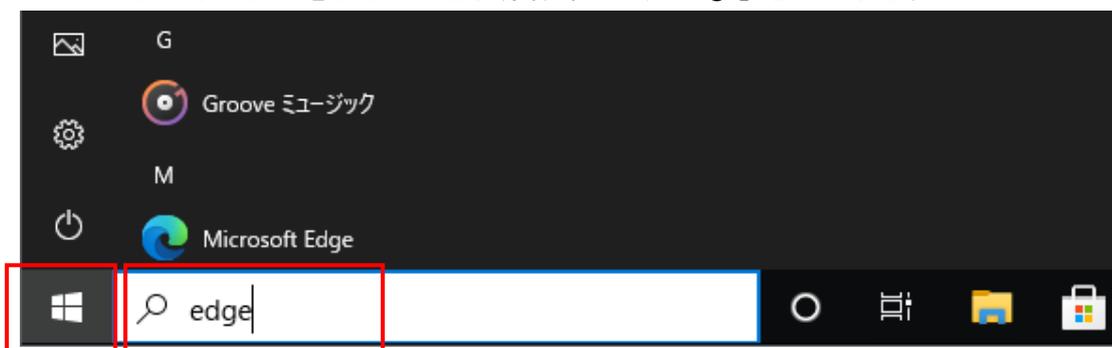
1. 導入ガイド

各機器の電源 ON

バーコードスキャナ、サーマルプリンタ、ディスプレイ、パソコン本体の電源を ON にします。

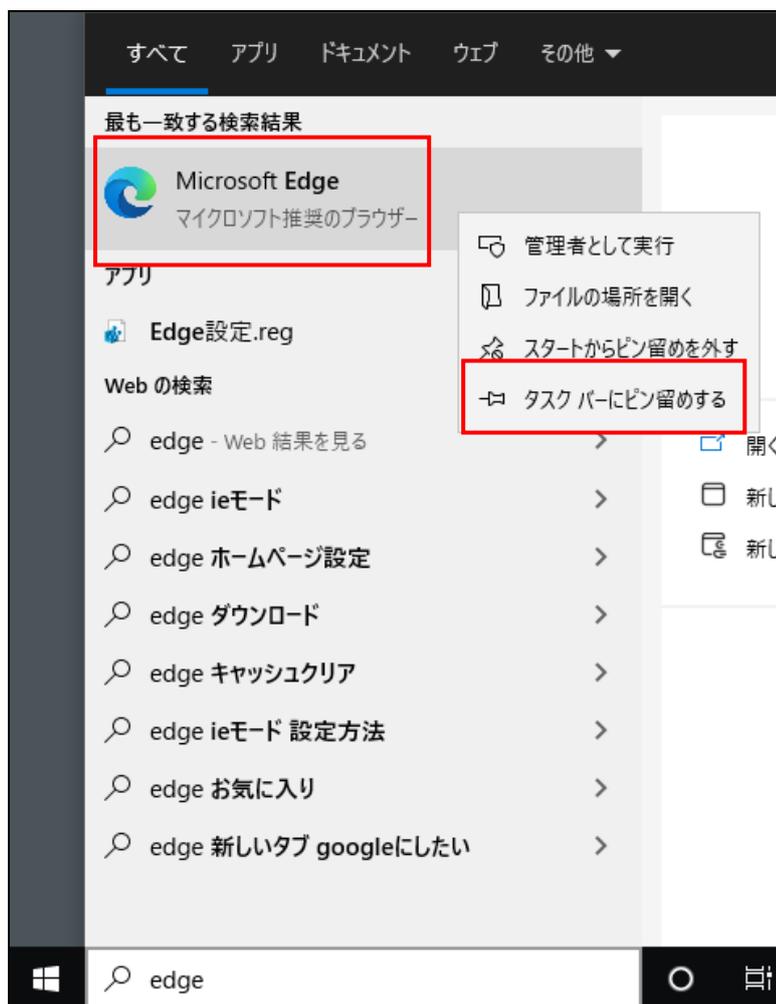
Edge 設定

(1) スタートボタンをクリックし、赤枠部分に、「edge」と入力する。

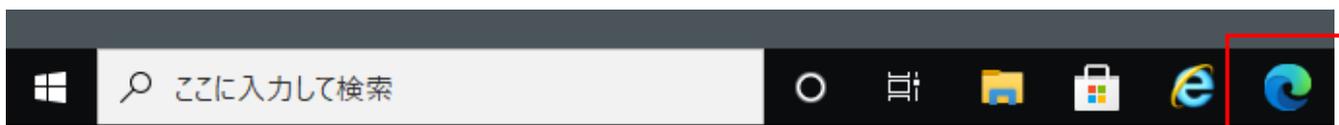


(2) 検索結果として、Microsoft Edge が表示されるので、その上で右クリックし、「タスクバーにピン留め」を選びます。

※すでにピン止めされている場合は不要です。

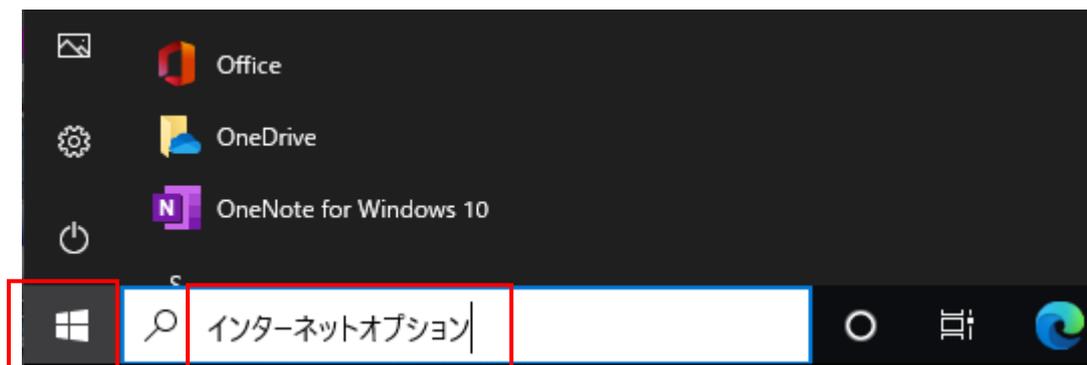


(3) タスクバーに Microsoft Edge が固定表示されたことを確認し、そのままクリックして Microsoft Edge を起動します。

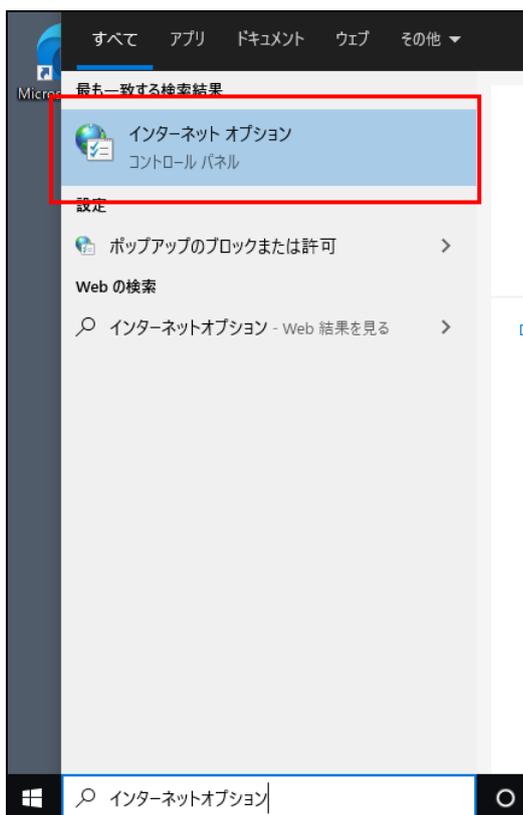


インターネットオプション設定

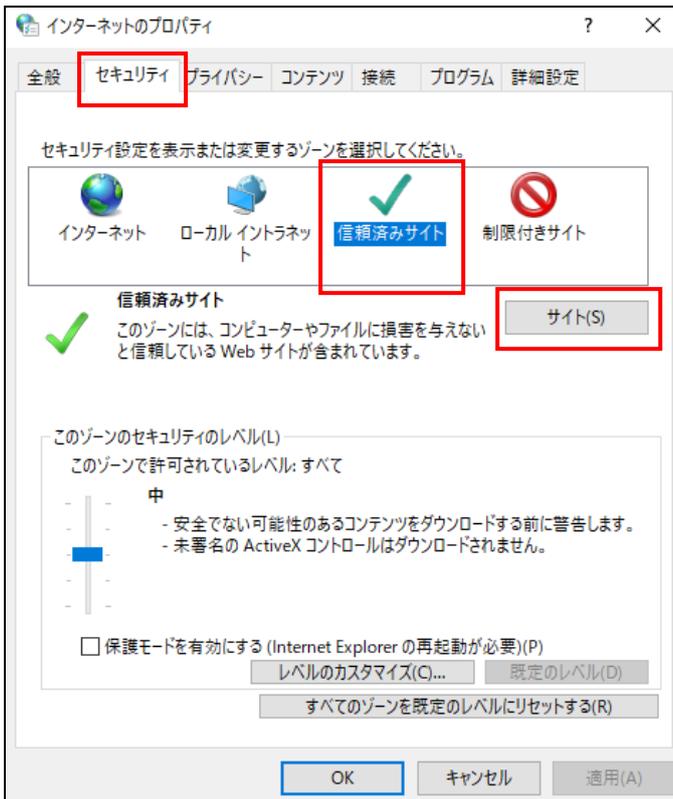
(1) スタートボタンをクリックし、赤枠部分に、「インターネットオプション」と入力する。



(2) 検索結果として、インターネットオプションが表示されるのでクリックします。



(3) インターネットオプションの画面が開きますので、「セキュリティ」タブを選択し、「信頼済みサイト」を選んだ状態で「サイト」ボタンをクリックします。

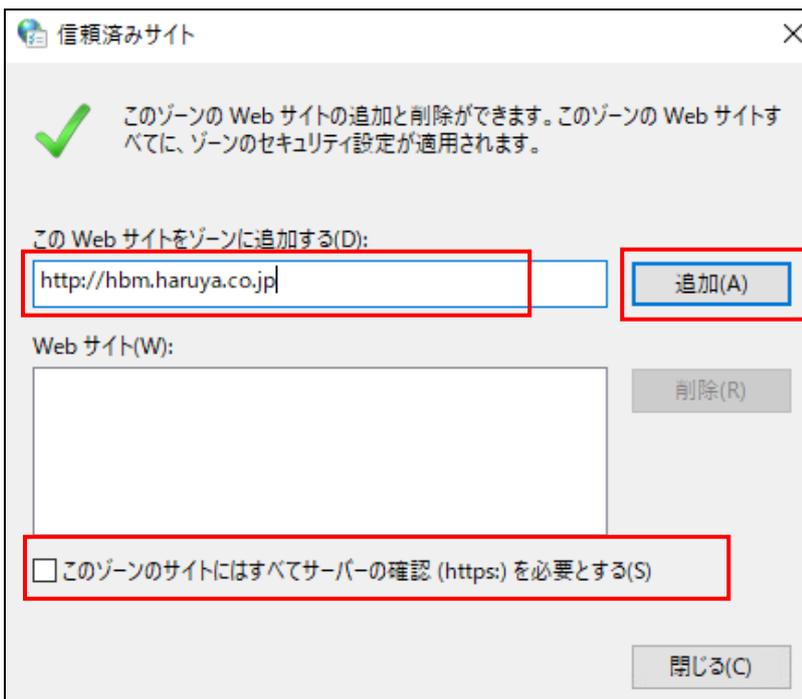


(4) 信頼済みサイト画面が開きます。

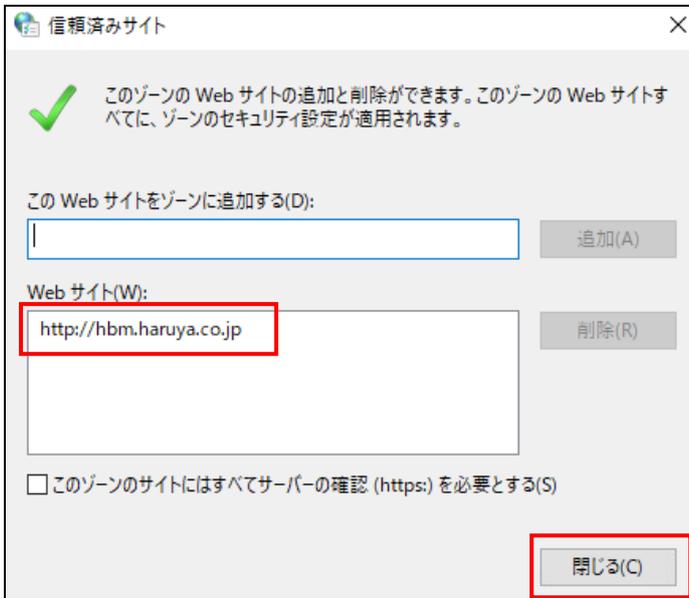
「このゾーンのサイトにはすべてサーバーの確認(https:)を必要とする」のチェックを外してから、

「この Web サイトをゾーンに追加する」枠内に、「<http://hbm.haruya.co.jp>」と入力して、

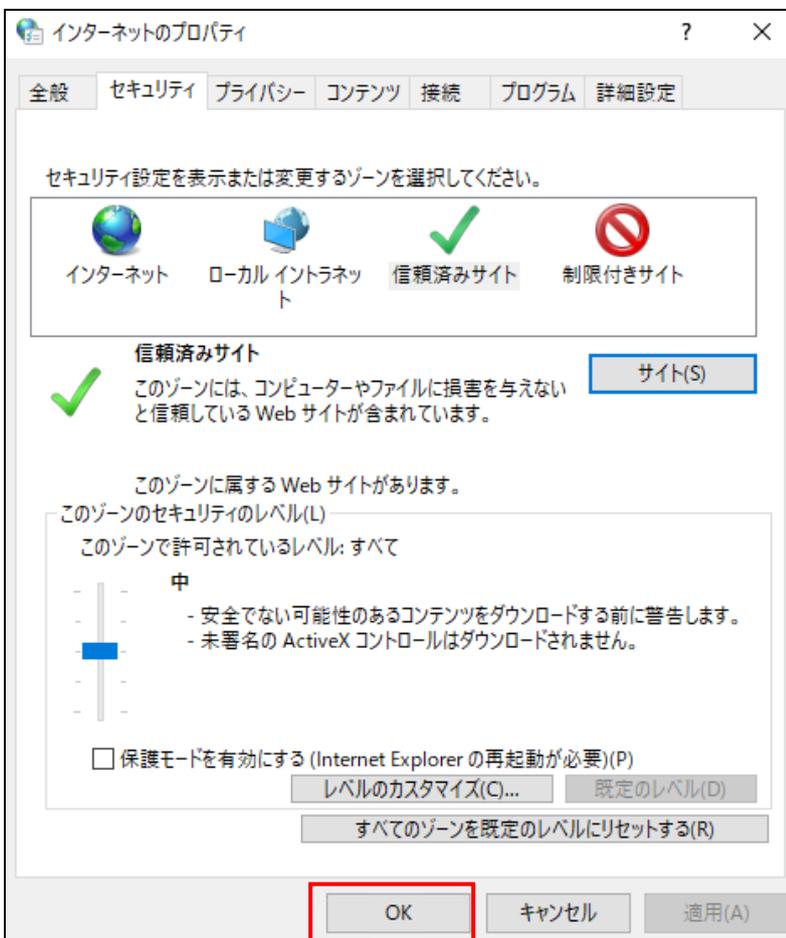
「追加」ボタンをクリックします。



(5) 追加されたことを確認して、「閉じる」ボタンをクリックします。



(6) インターネットオプションが残りますので、「OK」をクリックして閉じてください。



ブラウザのオートコンプリートの設定

(1) Microsoft Edge 右上の「・・・」をクリックし、「設定」を選びます。



(2) 設定画面が表示されますので、「個人情報」をクリックします。



(3) 「基本情報の保存と入力」設定をクリックし、設定を有効（青色）にします。



(4) スイッチが青色になっていることを確認します。



Wonderful Report Preview セットアップファイルのダウンロード

(1) Haruya Book Master を開き、「Q&A」をクリックします。

Haruya Book Master (テストサイト) 松山本店 ログアウト

▶ トップ

❗ 返品雑誌抜き漏れが実行されていません。ここをクリックして実行してください。
❗ 一週間以上未入庫のがあります。ここをクリックして入庫を確認してください。

客注管理 | 客注品店出し防止リスト

雑誌管理 | 顧客(定期)登録・照会 | 定期リスト | 定期予約雑誌抜き出し | 定期予約一覧
| 入荷連絡 | 雑誌目録 | 一般定期改正 | 単品定期改正
| 入荷雑誌のご案内 | POP | 単品管理カード | 返品雑誌抜き漏れ

仕入 | 仕入登録 | 仕入照会

返品 | 返品登録(トーハン) | 返品登録(一般) | 返品照会

商品移動 | 出庫登録 | 入庫登録 | 入出庫状況照会

その他 | **Q & A** | リンク集 | プリント設定

(2) 「Q&A」が開いたら、「Wonderful Report セットアップファイル」をクリックし、ファイルをダウンロードします。

Haruya Book Master (テストサイト) 松山本店 ログアウト

▶ トップ > その他 > Q & A

■ Q & A ■

Haruya Book Master マニュアル&ピックアップ(PDF形式マニュアル)

マニュアル内容	ファイルサイズ
【一括】導入ガイド～新機能ピックアップ(全20頁)	1,420KB
【分割】導入ガイド	891KB
【分割】新機能ピックアップ	922KB
Wonderful Report セットアップファイル	29,580KB

※アドビ社のAcrobatReaderをご覧ください。バージョンによって、ファイルが正しく表示されないことがあります。正しく表示されない場合は、最新のAcrobat Readerをインストールしてください。

戻る

から setup.zip (28.8 MB) を開くか、または保存しますか? ファイルを開く(O) **保存(S)** キャンセル(C) ×

ダウンロードが完了すると、「保存」が「フォルダを開く」に変わるのでクリックします。

setup.zip のダウンロードが完了しました。 ファイルを開く(O) **フォルダを開く(F)** ダウンロードの表示(D) ×

(3) ダウンロードした「setup.zip」ファイルをダブルクリックします。

(4) 3ファイル入っています。



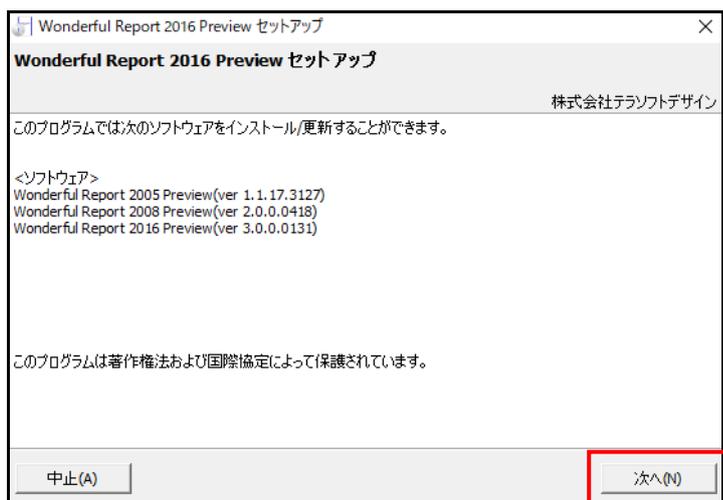
Wonderful Report Preview のインストール

(1) 「wfr2016_20210708_p_admin.exe」をダブルクリックで実行します。



(2) ユーザーアカウント制御の警告で、「このアプリがデバイスに変更を加えることを許可しますか？」と表示されますので、「はい」をクリックすると、インストールが開始されます。

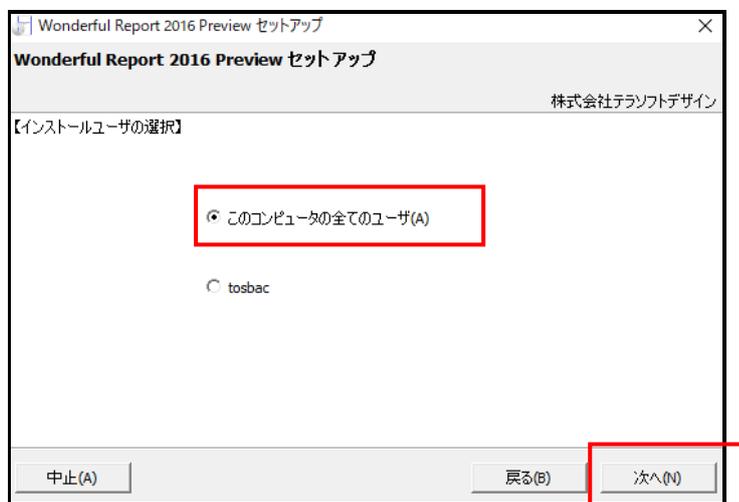
(3) セットアップ画面が開きます。「次へ」をクリックします。



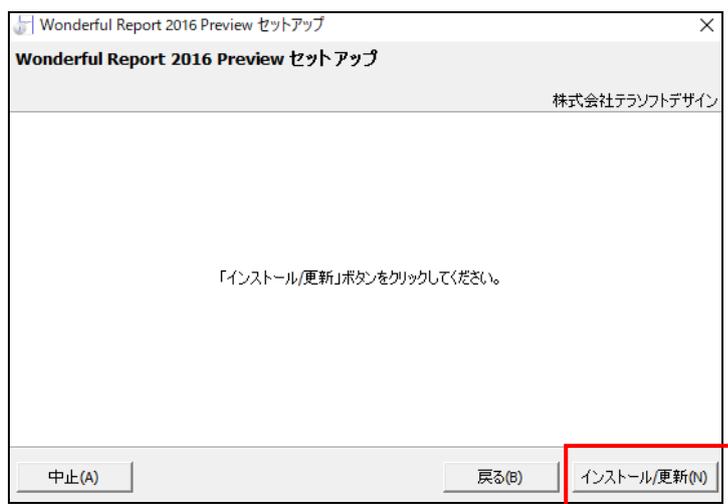
(4) 「使用許諾に同意する」にチェックを入れて、「次へ」をクリックします。



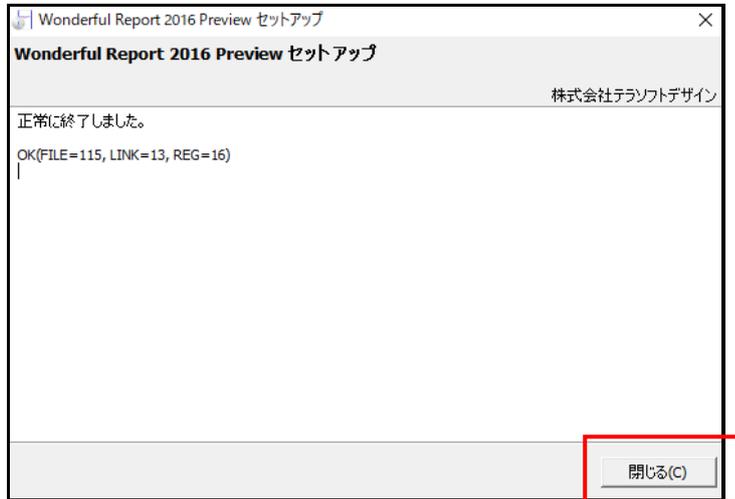
(5) インストールユーザを「このコンピュータの全てのユーザ」と指定して、「次へ」をクリックします。



(6) インストールが開始されます。「インストール/更新」をクリックします。



(7) インストールが完了したら、「閉じる」をクリックします。



レジストリ設定

(1) 「Edge 設定.reg」をダブルクリックで実行します。



(2) ユーザーアカウント制御の警告で、「このアプリがデバイスに変更を加えることを許可しますか？」と表示されますので、「はい」をクリックします。

(3) レジストリエディターの警告が表示されますが、「はい」をクリックすると、インストールが開始されます。



(4) 下図のような画面が表示された場合、設定が正常に反映されているので「OK」ボタンをクリックして終了します。



下図のような画面が表示された場合、情報システム担当（澤田）にお問い合わせください。



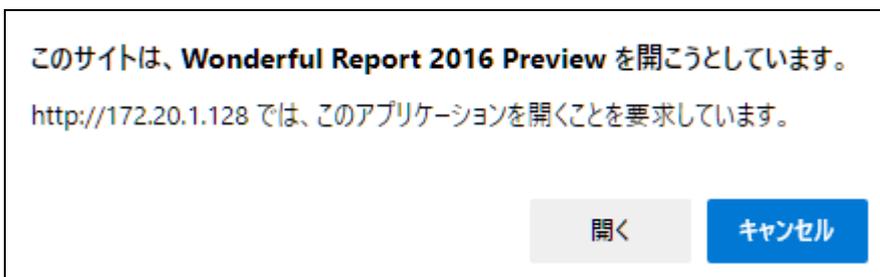
ショートカットの作成

※BookMaster のログイン情報を用意してから、以下、実施をお願いいたします。

(1) デスクトップ上にある「setup」フォルダを開き、「HaruyaBookMaster」というファイルをダブルクリックします。

(2) お気に入りやお気に入りバーに「BookMaster」を登録します。
※すでに登録されている場合は不要。登録は任意です。

(3) ログインして、印刷が可能か確認します。印刷時
「Wonderful Report Preview を開こうとしています」と表示されずに印刷できることを確認します。
表示される場合は、「キャンセル」をクリックし、情報システム担当（澤田）に連絡をお願いします。



※印刷ができる PC のみ

(4) デスクトップ上の「setup」フォルダを削除します。

プリンタ名の設定

(1) プリンタ設定の画面で変更するプリンタの選択にチェックを入れ、変更後のプリンタ名に各店舗さまにてご利用になっているプリンタ名を選択または入力して「設定変更」ボタンをクリックします。

Haruya Book Master 松山本店 ログアウト

トップ > その他 > プリンタ設定

変更するプリンタの【選択】にチェックを入れて、新しいプリンタ名を選択または入力してください。
新しいプリンタ名を選択または入力が完了したら、【設定変更】をクリックしてください。

選択	プリンタ種別	現在のプリンタ名	変更後のプリンタ名	
<input type="checkbox"/>	サーマルプリンタ	EPSON TM-T88III Receipt	<input checked="" type="radio"/> EPSON TM-T88III Receipt <input type="radio"/> EPSON TM-T88IV Receipt <input type="radio"/> 任意指定	テスト印刷
<input type="checkbox"/>	普通プリンタ	Canon iX6900 series		テスト印刷

クリア 設定変更

- ・サーマルプリンタで「任意指定」を選択した場合は、プリンタ名を手入力してください。
- ・サーマルプリンタは、集品システムの「商品移動伝票」印刷時に必要となります。
- ・普通プリンタのプリンタ名は手入力してください。
例) EPSON PM-2200C
- ・普通プリンタは、返品システム「返品伝票」印刷時に必要となります。
- ・手入力したプリンタ名に下記の半角文字があると、セキュリティ対策により全角文字に置換されるため正しく印刷できません。このような場合は Windows 上のプリンタ名を変更してからこの画面上でプリンタ名を設定変更してください。
<> " ' % ; () & + , (※全部で 11 種類あります)

(2) 設定が完了すると現在のプリンタ名が、選択（手入力）したプリンタ名になります。

Haruya Book Master 松山本店 ログアウト

トップ > その他 > プリンタ設定

変更するプリンタの【選択】にチェックを入れて、新しいプリンタ名を選択または入力してください。
新しいプリンタ名を選択または入力が完了したら、【設定変更】をクリックしてください。

選択	プリンタ種別	現在のプリンタ名	変更後のプリンタ名	
<input type="checkbox"/>	サーマルプリンタ	EPSON TM-T88III Receipt	<input checked="" type="radio"/> EPSON TM-T88III Receipt <input type="radio"/> EPSON TM-T88IV Receipt <input type="radio"/> 任意指定	テスト印刷
<input type="checkbox"/>	普通プリンタ	Canon iX6900 series		テスト印刷

クリア 設定変更

(3) 「テスト印刷」ボタンをクリックすると、「現在のプリンタ名」で登録された名前のプリンタに対してテスト印刷をします。

ログイン直後の操作

(1) 各店舗 1 日に一度、最初のログイン直後に「客注品店出し防止リスト」の実行を求められます。「ここをクリック」をクリックしてください。

The screenshot shows the Haruya Book Master interface. At the top, it says "Haruya Book Master" and "松山本店" with a "ログアウト" button. Below the header, there is a "トップ" link. A yellow notification box with a red border contains the text: "❗ 客注品店出し防止リストが実行されていません。ここをクリックして実行してください。". At the bottom, there is a copyright notice: "COPYRIGHT (C) 2016 HARUYA BOOK STORES, INC. ALL RIGHTS RESERVED."

(2) 客注品店出し防止リストの画面が表示されます。「検索」ボタンをクリックしてください。

The screenshot shows the "客注品店出し防止リスト" (Customer Order Prevention List) screen. The header includes "Haruya Book Master", "松山本店", and "ログアウト". The breadcrumb trail is "トップ > 客注管理 > 客注品店出し防止リスト". A light blue box contains instructions: "※前日の閉店時の情報を参考にしています。 ※本日カスタムワゴンにて入荷済みの内容は、明日反映されます。 ※本日カスタムワゴンにて納品済みの内容は、明日反映されます。". Below this, there are filters for "日付区分" (Date Range) with radio buttons for "伝票起票日" and "入荷日", and a "日付" (Date) field set to "2016/11/07". At the bottom, there are "戻る" (Back) and "検索" (Search) buttons, with the "検索" button highlighted by a red box. A copyright notice is at the bottom: "COPYRIGHT (C) 2016 HARUYA BOOK STORES, INC. ALL RIGHTS RESERVED."

(3) 一度でも検索を行うと、通常のメニュー画面が表示されるようになります。

The screenshot shows the main menu of Haruya Book Master. The header includes "Haruya Book Master", "松山本店", and "ログアウト". The breadcrumb trail is "トップ". A yellow notification box contains two messages: "❗ 返品雑誌抜き漏れが実行されていません。ここをクリックして実行してください。" and "❗ 一週間以上未入庫のがあります。ここをクリックして入庫を確認してください。". Below the notification, there are two main sections: "客注管理" (Customer Order Management) with a button for "客注品店出し防止リスト", and "雑誌管理" (Magazine Management) with a grid of buttons: "顧客(定期)登録・照会", "定期リスト", "定期予約雑誌抜き出し", "定期予約一覧", "入荷連絡", "雑誌目録", "一般定期改正", "単品定期改正", "入荷雑誌のご案内", "POP", "単品管理カード", and "返品雑誌抜き漏れ".

システムの終了

(1) 画面右上の「ログアウト」をクリックします。

Haruya Book Master 松山本店 ログアウト

▶ トップ

❗ 返品雑誌抜き漏れが実行されていません。ここをクリックして実行してください。
❗ 一週間以上未入庫のがあります。ここをクリックして入庫を確認してください。

客注管理 | 客注品店出し防止リスト

雑誌管理 | 顧客(定期)登録・照会 定期リスト 定期予約雑誌抜き出し 定期予約一覧
入荷連絡 雑誌目録 一般定期改正 単品定期改正
入荷雑誌のご案内 POP 単品管理カード 返品雑誌抜き漏れ

(2) 以下の画面が表示されます。

再度ログオンする場合は、「「Haruya Book Master」に再ログオン」ボタンをクリックします。

Haruya Book Master

お疲れ様でした。

「Haruya Book Master」に再ログオン

COPYRIGHT (C) 2016 HARUYA BOOK STORES, INC. ALL RIGHTS RESERVED.

(3) 終了する場合は画面右上の「×」をクリックして、Microsoft Edge を閉じてください。